

Informe de evaluación de la calidad y los resultados de aprendizaje – Graduado en Gestión y Administración Pública

Curso 2017/2018

1.– Organización y desarrollo

1.1.– Análisis de los procesos de acceso y admisión, adjudicación de plazas, matrícula

Oferta/Matrícula

Año académico: 2017/2018

Estudio: Graduado en Gestión y Administración Pública

Centro: Facultad de Empresa y Gestión Pública

Datos a fecha: 27-10-2018

Número de plazas de nuevo ingreso	40
Número de preinscripciones en primer lugar	19
Número de preinscripciones	98
Alumnos nuevo ingreso	17

En el grado de Gestión y Administración Pública (GAP), se ofertaron 40 plazas de nuevo ingreso (sin cambios respecto a lo establecido en la memoria de verificación), de las cuales en el proceso de preinscripción se solicitaron 19 en primer lugar (con un número total de 89 preinscripciones).

Respecto a las preinscripciones registradas en primer lugar, podemos observar que han disminuido ligeramente respecto al curso anterior, que tuvo 23. El número total de preinscripciones en el curso anterior fue de 89, lo que supone un aumento este curso (98). De todas formas, constatamos que las cifras relativas a estos conceptos no han variado en exceso respecto al año anterior.

En definitiva, se observa una estabilidad en la demanda respecto al curso anterior (porcentaje del número de plazas ofertadas que corresponde a las solicitudes en primera opción), al situarse en el curso de referencia en el 47,5% (habiendo sido en el anterior del 57,5 %). La matrícula ha aumentado en 2 estudiantes (los alumnos de nuevo ingreso de este curso son 17 tal y como se refleja en la tabla 1) respecto al curso anterior, suponiendo un 42,5% de las plazas ofertadas, porcentaje similar al curso pasado.

El alumnado que cursó la Diplomatura en Gestión y Administración Pública en la Universidad de Zaragoza puede realizar la adaptación al Grado. En el curso 2017-18 fueron 2 personas las matriculadas en adaptación, 8 menos que el curso anterior (10). Entendemos que cada vez quedan menos diplomados que quieran obtener el grado.

1.2.– Estudio previo de los alumnos de nuevo ingreso

Estudio previo de los alumnos de nuevo ingreso

Año académico: 2017/2018

Estudio: Graduado en Gestión y Administración Pública

Centro: Facultad de Empresa y Gestión Pública

Datos a fecha: 27-10-2018

Concepto	Número de alumnos	Porcentaje
PAU (*)	14	82,4 %
COU	(no definido)	0,0 %
FP	2	11,8 %
Titulados	1	5,9 %
Mayores de 25	0	0,0 %
Mayores de 40	0	0,0 %
Mayores de 45	0	0,0 %
Desconocido	(no definido)	0,0 %

(*) Incluye los Estudios Extranjeros con credencial UNED: N° alumnos: 1 Porcentaje: 5.9%

Entre los estudiantes de nuevo ingreso la vía principal de acceso siguen siendo las Pruebas de Acceso a la Universidad (82,4%), situándose en un segundo lugar los estudios previos de FP (11,8%) y, en tercer lugar, los estudios previos de titulados (5,9%).

El número de alumnos matriculados en el curso 2017-18 en el "curso de adaptación" fue de 2, existiendo en este periodo un total de 79 alumnos totales matriculados en el Grado de GAP.

1.3.— Nota media de admisión

Nota media de admisión

Año académico: 2017/2018

Estudio: Graduado en Gestión y Administración Pública

Centro: Facultad de Empresa y Gestión Pública

Datos a fecha: 27-10-2018

Nota media de acceso PAU (*)	6.479
Nota media de acceso COU	(no definido)
Nota media de acceso FP	5.8
Nota media de acceso Titulados	7.04
Nota media de acceso Mayores de 25	(no definido)
Nota media de acceso Mayores de 40	(no definido)
Nota media de acceso Mayores de 45	(no definido)
Nota de corte PAU preinscripción Julio	5
Nota de corte PAU preinscripción Septiembre	5

La nota media de acceso a la titulación se mantiene en valores similares a los cursos anteriores. No obstante, cabe observar, en términos comparativos con el curso anterior, que se ha registrado un aumento de un 2,5% en la nota media de acceso PAU, y una disminución de 12,3% en la nota media de acceso FP, hecho que ya ocurrió el curso anterior. En cuanto a los titulados, ha aumentado la nota con la que acceden respecto al curso pasado en un 11%.

Por último, la nota de corte en julio y septiembre se ha mantenido en 5 puntos.

1.4.— Tamaño de los grupos

En el Grado se cuenta con un único grupo de teoría en todos los cursos. Sin embargo, aunque no existen desdobles de grupos como tal en la titulación debido al número de matriculados, sí existen unas franjas en horario que los profesores pueden dedicar para prácticas tipo P6 u otras actividades de apoyo similares que consideren.

En cuanto a la relación profesor-alumno matriculado, se observa que la ratio estudiante/profesor en toda la titulación gira en torno a 3 lo que se considera una incidencia muy positiva en el proceso enseñanza-aprendizaje, que se ve reforzado con la utilización del Anillo Digital Docente, entorno de aprendizaje virtual que facilita la comunicación entre profesor-alumno. Así pues, el tamaño reducido de grupo es adecuado a las actividades formativas y metodologías docentes desarrolladas dentro de las distintas asignaturas y facilita la consecución de los resultados de aprendizaje previstos.

Aunque con una tasa de respuesta muy baja (4,17%) que resta representatividad a los resultados, los alumnos evalúan el tamaño de los grupos para el desarrollo de las clases de manera excelente en la encuesta de valoración de la satisfacción con a titulación (puntuación de 5 sobre 5).

2.— Planificación del título y de las actividades de aprendizaje

2.1.— Modificación o incidencias en relación con las Guías Docentes, desarrollo docente, competencias de la titulación, organización académica...

Guías docentes y su adecuación a lo dispuesto en el proyecto de la titulación: las guías docentes de las diferentes asignaturas se adecuan a lo dispuesto en el Reglamento de Evaluación de la Universidad de Zaragoza. Se ha realizado un seguimiento de todo el proceso de elaboración, revisión y aprobación de las guías docentes. En cada una de ellas, se ha comprobado que las actividades formativas, las metodologías docentes y los sistemas de evaluación son adecuados para la adquisición de las competencias y los resultados del aprendizaje previstos.

En concreto, en cuanto a los sistemas de evaluación utilizados, se han mantenido las pruebas de evaluación global para todas las asignaturas, las pruebas de evaluación continua, y la utilización de pruebas intermedias para facilitar al alumno la superación de cada asignatura, consolidándose así paso a paso este procedimiento iniciado en el curso anterior.

Las guías docentes se han publicado actualizadas, siempre antes del inicio del curso académico y con antelación suficiente para facilitar la matrícula de los estudiantes.

Por último, es importante señalar que en el curso 2017/18, el profesorado junto con la Comisión de Garantía de la Calidad, siguió trabajando en los aspectos a subsanar señalados por la ANECA en julio de 2016 respecto a la modificación de la Memoria de Verificación de la titulación (aspectos relacionados con las actividades formativas y metodologías docentes utilizadas en cada asignatura), con el fin de incorporar a nuestra enseñanza la modalidad a distancia. De tal manera que **el 26 de diciembre de 2017 se obtuvo el informe final favorable sobre la propuesta de modificación del plan de estudios, siendo así el primer grado de la Universidad de Zaragoza que imparte su enseñanza a distancia**. A partir de esa fecha se ha estado trabajando en las nuevas guías docentes de las asignaturas de primer curso en el que se implanta la modalidad a distancia y en la planificación de actividades formativas y metodologías docentes a seguir en estas asignaturas.

Desarrollo de la docencia: por parte del Centro, se han puesto todos los medios para que el desarrollo de la docencia se corresponda con lo planificado.

Formación y desarrollo de las competencias genéricas y específicas de la titulación: Durante el curso 17-18 se puso en marcha el Curso de Competencias Informacionales (nivel avanzado), gestionado desde la biblioteca y destinado a los alumnos matriculados en el Trabajo Fin de Grado. Este curso complementa el de Competencias Informacionales (nivel básico), destinado a los alumnos de primero. Dicho curso también es gestionado desde la biblioteca en colaboración con una asignatura de primer curso del grado y se viene realizando desde hace varios años.

Organización y administración académica: Consideramos que la secuenciación de las asignaturas del plan de estudios es adecuada y permite la adquisición de los resultados de aprendizaje previstos para el título.

En lo referente a estas cuestiones que acabamos de plantear, si vemos la encuesta de satisfacción de los estudiantes con la titulación, la cuestión 7. Correspondencia entre lo planificado en las guías docentes y lo desarrollado durante el curso; la cuestión 14. Resultados alcanzados en cuanto a la consecución de objetivos y competencias previstas; y la cuestión 23. Gestión académica y administrativa; obtienen todas una puntuación media de 5 (sobre 5), si bien es preciso señalar que la tasa de respuesta a dicha encuesta es muy baja (4,17%). Si esta valoración la realiza el profesorado también es muy positiva, si vemos la encuesta de satisfacción del PDI con la titulación en el bloque "Información y Gestión" se obtiene un 4,31 sobre 5 de puntuación, siendo el porcentaje de respuestas significativo (54,84%).

Por otro lado, se vienen realizando acciones de mejora continua, principalmente de carácter organizativo, señaladas en el Plan Anual de Innovación y Mejora del curso 2016-17, en los siguientes aspectos:

1. Realización de Programas de Innovación Estratégica de la titulación, en concreto:

- **PIET_17_345 Análisis y mejora de los resultados académicos en el Grado en Gestión y Administración Pública (GAP).** Este programa se inició en el curso 2017-18 pero correspondía a una acción de mejora recogida en el Plan Anual de Innovación y Mejora del curso 2015-16. El objetivo general del mismo fue el análisis y seguimiento a aquellas asignaturas con peores tasas de éxito (TE) y rendimiento (TR). Se analizaron los tres cursos anteriores y se consultó, además de los datos relativos a las tasas, las opiniones del alumnado y profesorado. Nuestros resultados indican que en los tres cursos analizados no existe ninguna asignatura recurrente en cuanto a bajas TE y TR, y si lo han sido algún año, han remontado al siguiente. También es destacable que dichas tasas, sobre todo las de éxito son en su mayoría elevadas. Las asignaturas que tienen TE y TR elevadas obtienen puntuaciones elevadas en las encuestas de evaluación. Los alumnos se consideran como protagonista de sus tasas académicas pero también le da un papel muy importante al profesor y al contenido de las asignaturas. Son conscientes de que si estudian pueden sacar las asignaturas curso por curso, no piensan que abarcan más de lo que pueden sobrellevar, en muchos casos no le dan tanta importancia a la asistencia a clase y la mayoría no tienen asignaturas pendientes de cursos pasados. El profesorado considera que el alumno es el principal protagonista de sus resultados académicos, que ellos los estudian e inician acciones de mejora en caso necesario y que son un buen indicador de la marcha de la titulación. En definitiva, los resultados globales analizados desde todos los puntos de vista han sido positivos.
- **PIET_18_077 Análisis del primer año de implantación de la modalidad a distancia en el Grado de Gestión y Administración Pública de la Facultad de Empresa y Gestión Pública (Universidad de Zaragoza).** Este proyecto se inicia a principios del curso 2018-19 pero se enmarca dentro de la realización de acciones para la mejora de la titulación del Grado en relación al informe favorable a la implantación del Grado en la modalidad a distancia. Los tres principales objetivos generales del presente proyecto son, primero, comparar la adquisición de resultados de aprendizaje y, por tanto, los resultados académicos, de los alumnos a distancia con los obtenidos por los alumnos presenciales; segundo, valorar la utilización y eficacia de las herramientas puestas a disposición en el ADD para uso del alumnado; y, tercero, si se ha modificado el nivel de matrícula de la titulación debido a esta implantación de enseñanza. Esperamos que todo ello redunde en una mejor calidad y visibilidad del Grado.

2. Se ha fomentado la participación de los estudiantes en los programas de movilidad tanto nacionales como internacionales a través de charlas informativas. Véase resultados en el apartado 4.4.

3. Programa de Orientación Universitaria, POU, de la FEGP. Se ha seguido avanzando en la promoción y apoyo a la participación de profesores tutores y estudiantes mentores en el proceso de integración de los estudiantes de nuevo ingreso en la titulación.

4. Se ha continuado trabajando con los dos cursos de Moodle, junto con la titulación de ADE, para mejorar la calidad y cantidad de información interna:

- Coordinación FEGP. Información unificada para profesorado sobre todas las cuestiones relativas a la docencia y su coordinación (reuniones, charlas de expertos, visitas, jornadas de interés, horarios y calendario académico, protocolos sobre suspensión imprevista de clases, reserva de aulas...)
- Trabajo Fin de Grado en la FEGP. Información para los alumnos matriculados en el TFG y profesores que ofertan las líneas de TFG.

5. Se ha fomentado e impulsado la participación del PDI tanto en cursos de mejora de la docencia (principalmente a través de TICs), como en proyectos de innovación docente. Véase apartado 3.

6. Se ha seguido instando a los diferentes colectivos implicados en la titulación a aumentar la tasa de respuesta en las encuestas de satisfacción dada su importancia.

7. Se ha consolidado la realización de las "Actividades computables en la actividad académica complementaria-Escuchando experiencias sobre gestión y empresa". Esta actividad consiste en conferencias y charlas sobre experiencias en gestión tanto de la administración pública como de empresas, organizadas y/o promovidas por la FEGP, que suponen el reconocimiento de 0,5 créditos ECTS por la asistencia del alumnado.

8. El 8 de junio de 2018 se reunió la Conferencia Interuniversitaria del Grado en GAP (CIGAP) en nuestra Facultad, integrada por los decanos de las Facultades que imparten GAP en España, cuya presidencia recae actualmente en nuestro Decano D. Carlos Rubio Pomar. El objetivo nuevamente fue poner en común la situación, problemas y retos del Grado en GAP. Cuestiones actuales del empleo público, con especial referencia a la interinidad, el personal eventual y los problemas que plantean en las Administraciones españolas, fueron algunas de las cuestiones más destacadas del encuentro.

9. Se ha seguido promocionando la titulación para aumentar la matrícula con acciones como: la jornada de presentación a alumnos provenientes de bachillerato y grados formativos que se realiza anualmente, visitas a diferentes centros educativos (institutos), consolidación del servicio de orientación al opositor...

10. Se han estrechado vínculos con las instituciones en las que se realizan las prácticas externas a través de visitas a las mismas como actividad formativa dentro de algunas de las asignaturas del Grado, y se han realizado más convenios de prácticas con nuevas empresas.

2.2.— Relacionar los cambios introducidos en el Plan de Estudios

El 26 de diciembre de 2017 la ACPUA emitió informe final favorable sobre la propuesta de modificación del plan de estudios para llevar a cabo la docencia en la modalidad a distancia, siendo así el primer grado de la Universidad de Zaragoza que impartirá esta modalidad de enseñanza a partir del curso 2018/19. De las 40 plazas ofertadas, 20 serán para la modalidad a distancia y las otras 20 para la modalidad presencial.

2.3.— Coordinación docente y calidad general de las actividades de aprendizaje que se ofrecen al estudiante

La revisión de las guías docentes permite a la Comisión de Garantía de la Calidad del Grado observar las actividades propuestas por los departamentos para el desarrollo de las asignaturas, así como los recursos de aprendizaje que se proponen. La variedad y calidad de las actividades formativas propuestas se considera adecuada, así como los materiales de estudio y metodologías docentes indicadas.

En las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la titulación, la distribución temporal y la coordinación entre módulos y materias a lo largo de Título, cuestión 6, obtiene un valor de 4 (sobre 5), si bien es preciso señalar que la tasa de respuesta a dicha encuesta es muy baja (4,17%).

3.— Personal académico

3.1.— Valoración de la adecuación de la plantilla docente a lo previsto en la memoria de verificación

Tabla de estructura del profesorado

Año académico: 2017/2018

Estudio: Graduado en Gestión y Administración Pública (plan 429)

Centro: Facultad de Empresa y Gestión Pública

Datos a fecha: 30-06-2018

Categoría	Total	%	En primer curso (grado)	Nº total sexenios	Nº total quinquenios	Horas impartidas	%
Profesor titular de universidad (TU)	9	29,0	1	14	36	524	22,0
Titular de escuela universitaria (TEU, TEUL)	7	22,6	1	0	34	592	24,9
Profesor contratado doctor (COD, CODI)	1	3,2	1	0	0	120	5,0
Profesor colaborador (COL, COLEX)	4	12,9	0	0	0	320	13,5
Asociado (AS, ASCL)	10	32,3	4	0	0	822	34,6
Total personal académico	31	100,0	7	14	70	2378	100,0

En el último curso académico (2017-18) y como puede verse en la tabla de estructura del profesorado, la titulación ha contado con un total de 31 profesores. Del total de profesores, el 67,7% son funcionarios o contratados laborales indefinidos. Por categorías, destacan los Profesores Asociados (32,3%), seguido de los Profesores Titulares de Universidad (29%), de los Profesores Titulares de Escuela (22,5%), de los profesores colaboradores (12,9%) y, por último, los Contratados Doctores (3,2%).

La calidad docente del profesorado se acredita por la experiencia de los profesores funcionarios o con contrato indefinido (21), responsables del 65,4% de la docencia, que cuentan con 70 quinquenios de docencia reconocidos. Además, los resultados de las encuestas de evaluación de la actividad docente del profesorado cumplimentadas anualmente por los estudiantes muestran que, en el último curso evaluado (17-18), la valoración media de los docentes fue de 4,22 sobre 5, con un 56,5% de porcentaje medio de respuestas, obteniendo el 68% una valoración positiva destacada y el resto, un 32%, una valoración positiva. Se puede completar el análisis con los resultados de las encuestas de evaluación de la enseñanza para el mismo curso que indican una valoración media de las asignaturas de 4,01 sobre 5, con un 46,4% de porcentaje medio de respuestas.

Asimismo, algunos de los profesores permanentes de la Facultad han ocupado y/o ocupan puestos de responsabilidad en la administración pública o forman parte de órganos colegiados autonómicos como son el Tribunal de Defensa de la Competencia y el Consejo Económico y Social de Aragón o el Observatorio de Análisis y Evaluación de Políticas Públicas. Experiencias todas ellas que indican notablemente en la calidad de la docencia del Grado en Gestión y Administración Pública.

También se debe hacer énfasis en que la mayoría del profesorado asociado a tiempo parcial tiene elevada experiencia en la Administración Pública, lo que enriquece enormemente a la titulación. En concreto, parte de este profesorado pertenece al Cuerpo de Letrados de las Cortes de Aragón y de los Servicios jurídicos del Gobierno de Aragón, así como a la Dirección General de la Función Pública y Calidad de los Servicios.

Respecto a la relación profesor-alumno matriculado, y como ya se ha comentado en el apartado 1.4, se observa una buena ratio estudiante/profesor en el periodo analizado, lo que se considera una incidencia muy positiva en el proceso enseñanza-aprendizaje, que se ve reforzado con la utilización del Anillo Digital Docente, entorno de aprendizaje virtual que facilita la comunicación entre profesor-alumno.

Finalmente, cabe señalar que los cambios que se han producido en la estructura del personal académico desde la creación del título, han evolucionado de acuerdo a la matrícula y a las disponibilidades presupuestarias.

3.2.— Valoración de la participación del profesorado en cursos de formación del ICE, congresos

Respecto a la formación y actualización pedagógica del personal académico, los profesores del Grado en GAP se han acogido al Plan de Formación propuesto por la Universidad de Zaragoza.

Como puede verse en la siguiente tabla, en el curso 2017-18, fueron 3 profesores de la titulación los que participaron en estos programas de formación con 6 cursos realizados. Muchos de estos cursos han estado relacionados con la utilización del Moodle como herramienta de docencia virtual o a distancia, iniciación a la docencia virtual/semipresencial, elaboración de materiales docentes y presentaciones eficaces, activar el aprendizaje en el aula: modelo Flip Teaching...

En el curso 2017-18 la titulación dispone de 121 cursos abiertos en el ADD.

Por otra parte, el profesorado del grado de GAP también ha participado en el curso 2017-18, en 15 proyectos de innovación, uno de ellos específicamente referido a la titulación de GAP (PIET) y, el resto, referidos a todas las titulaciones de nuestra Facultad o de otras.

Los proyectos abordaron temas muy diversos de total actualidad y aplicabilidad como por ejemplo la gamificación, instagram como instrumentos de aprendizaje colaborativo, el uso de ActivePresenter, MaharaZar o las TICs en general, entre otros.

El número de profesores que ha participado en estos proyectos ha sido de 11 (1 de ellos como coordinador del proyecto específico de la titulación de GAP). Representan alrededor del 35,5 % del personal académico implicado en la titulación.

RESUMEN SOBRE LA PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO DE LA TITULACIÓN EN ACTIVIDADES DE INNOVACIÓN DOCENTE		
Tipo de actividad	Número	Profesores implicados
Cursos ICE realizados	6	3
Cursos ADD abiertos	121	33
Proyectos de innovación realizados	15	11

Existe cierta diversidad de proyectos, que tienen que ver con el hecho de que en el mismo Centro se imparte otra titulación de Grado, en Administración y Dirección de Empresas, y un Máster en Dirección y Planificación de Turismo, por lo que son habituales tanto las sinergias entre una y otra titulación (no es infrecuente que un mismo profesor imparta asignaturas en los dos grados y en el máster) como la colaboración de miembros de distintas áreas y departamentos universitarios en proyectos de tipo transversal o multidisciplinar.

Algunos de estos proyectos, se presentan y publican en diferentes congresos curso tras curso, como son: “Jornadas de Innovación Docente e Investigación Educativa, Universidad de Zaragoza” y “Jornada de Buenas Prácticas en la Docencia Universitaria con Apoyo de TIC, Cátedra Banco Santander de la Universidad de Zaragoza”.

3.3.— Valoración de la actividad investigadora del profesorado del título (Participación en Institutos, grupos de investigación, sexenios, etc...) y su relación con la posible mejora de la docencia y el proceso de aprendizaje

En relación a la calidad investigadora, el 38,7% del profesorado de la titulación es Doctor (2 de los 7 Titulares de Escuela son doctores, en total 12 doctores), y se trata de un profesorado con amplia experiencia docente como demuestra el elevado número de quinquenios (70), así como en actividades de investigación (14 sexenios). Podemos subrayar la existencia de más de un sexenio por Titular en promedio (14 sexenios concedidos y 9 Profesores Titulares de Universidad).

La participación del profesorado del centro en proyectos de investigación a nivel autonómico, nacional e internacional y su pertenencia a grupos de investigación reconocidos por el Gobierno de Aragón es elevada, tratando de facilitar la transferencia de toda esta investigación a la docencia. La mayor parte de las líneas de investigación están relacionadas directamente con una o varias asignaturas de la titulación, de modo que la mayoría de los profesores imparten docencia en materias estrechamente relacionadas con su perfil investigador. El personal académico cuenta con experiencia investigadora adecuada y suficiente para tutelar tanto las Prácticas en Empresas como los Trabajos Fin de Grado.

4.— Personal de apoyo, recursos materiales y servicios

4.1.— Valoración de la adecuación de los recursos e infraestructura a la memoria de verificación

PERSONAL DE APOYO: La Facultad de Empresa y Gestión Pública cuenta con una Unidad Administrativa encargada de los procesos administrativos y técnicos que dan soporte a la docencia y la investigación del centro, además de atender e informar a todos los usuarios y facilitar su relación con el Centro. Las funciones del

personal de la Unidad Administrativa y del personal de apoyo se encuentran definidas en la propia RPT, y son coherentes con la naturaleza del título y las competencias a adquirir.

El centro cuenta con 19 efectivos que prestan servicios directamente al Grado de GAP (Relación del personal de apoyo vinculado al título):

https://fegp.unizar.es/sites/fegp.unizar.es/files/archivos/pasfacultad/personal_de_administracion_y_servicios.pdf

No obstante, su dedicación es compartida con otras dos titulaciones que se imparte en el centro: el Grado en Administración y Dirección de Empresas y el Máster en Dirección y Planificación del Turismo.

En la encuesta de satisfacción de los estudiantes con la titulación (año 2017-18) se recogen las calificaciones de los ítems relacionados con este apartado (1 sobre 5). En cuanto a profesionalidad del PAS del título 5 y en gestión académica y administrativa 5. Respecto al bloque de recursos materiales y servicios se obtiene una media de 5 sobre 5: fondos bibliográficos y servicios de biblioteca 5; servicio de reprografía 5, recursos informáticos y tecnológicos 5; y equipamiento de aulas y seminarios 5. No obstante, es preciso señalar que la tasa de respuesta a dicha encuesta es muy baja (4,17%).

A la vista de las evidencias presentadas, podemos confirmar que el personal de apoyo implicado en el título es suficiente, que sus funciones son coherentes con la naturaleza del título y que su formación es adecuada para las competencias establecidas para el título.

RECURSOS MATERIALES: En la página web de la Facultad de Empresa y Gestión Pública (<http://fegp.unizar.es/instalaciones-y-recursos-del-centro>) se detalla la relación y tipología de espacios a disposición de los grados impartidos en la Facultad, con indicación de los puestos de trabajo y estudio de cada uno de los espacios disponibles.

Asimismo, se detalla el inventario de recursos materiales y equipamiento disponible en cada uno de los espacios destinados a la docencia que se imparte en el centro relacionado con la titulación. Principalmente, la Facultad cuenta con 49 despachos de profesores, la Sala de Juntas, la Sala de Profesores, el Aula Magna, el Servicio de Conserjería, el Servicio de Edición e Impresión, la cafetería y comedor y la Biblioteca de la Universidad de Zaragoza (BUZ).

SERVICIOS: Programa de Orientación Universitaria, servicios de orientación organizados por el Coordinador de la titulación, Orientación profesional, búsqueda de empleo, oficina de atención al opositor y movilidad internacional. En la web de oferta de estudios universitarios oficiales se encuentra disponible para todas las titulaciones el sistema de orientación, información y apoyo académico para estudiantes, en el apartado "Apoyo al estudiante" (<https://estudios.unizar.es/estudio/ver?id=136>).

A la vista de las evidencias disponibles, si bien hay algunos aspectos mejorables, se concluye que los recursos materiales son suficientes para el número de estudiantes y las actividades formativas programadas en el título y que su tipología permite llevar a cabo las actividades formativas con los niveles de calidad y compromiso adquiridos en la memoria de verificación.

4.2.— Análisis y valoración de las prácticas externas curriculares: Número de estudiantes, instituciones participantes, rendimiento, grado de satisfacción y valoración global del proceso

La realización de prácticas académicas externas constituye una actividad de naturaleza formativa realizada por el estudiante y supervisada conjuntamente por la Facultad de Empresa y Gestión Pública y el Servicio de Orientación y Empleo, Universa, de la Universidad de Zaragoza. En concreto, el objetivo principal de estas prácticas es permitir a los estudiantes aplicar y complementar la formación académica recibida, favorecer la adquisición de competencias, capacidades y habilidades, prepararles para su futura inserción laboral y fomentar su capacidad para emprender.

En esta titulación, las prácticas externas son obligatorias (16 ECTS) para todos los estudiantes, a través de la asignatura 29033 Prácticas en Empresas, correspondiente al 2º semestre del cuarto curso. Ello supone la realización de una estancia de 320 h en una de las entidades con las que la Universidad de Zaragoza ha establecido un convenio de colaboración.

En estos últimos años, la Universidad, y el Centro concretamente, ha realizado un esfuerzo importante en el establecimiento de nuevos convenios de colaboración con organizaciones tanto de la Administración Pública como de la empresa privada, ya que los puestos de trabajo que ocuparán los futuros graduados se hallarán en la

gestión técnica o superior en la Administración Pública directamente, o bien indirectamente en empresas privadas que trabajan para ella. En función de las necesidades de los alumnos se seguirá avanzando en nuevos convenios.

Por otra parte, Universa se encarga de las gestiones administrativas necesarias para establecer la vinculación entre el estudiante y la entidad donde realizará las prácticas

(<https://fegp.unizar.es/sites/fegp.unizar.es/files/archivos/ade/practicas/1617/empresascolaboradoras16-17.pdf?>)

Respecto a la evaluación de la adquisición de los resultados del aprendizaje previstos participan tanto el tutor académico como el de la entidad colaboradora. El primero evalúa el proceso y la Memoria final realizada por el estudiante, al que se le facilita un modelo de la misma, y el segundo emite una valoración numérica sobre la labor del estudiante en la empresa, cumplimentando un completo cuestionario. El hecho de contar con un profesor responsable de asignatura nos permite mejorar la coordinación entre el estudiante, el tutor académico y el de la entidad colaboradora, con objeto de acordar el plan de trabajo del estudiante, su seguimiento y evaluación. En general, las calificaciones obtenidas por los estudiantes son elevadas, lo que pone de manifiesto la adecuación de estas prácticas para la adquisición de las competencias previstas. La calificación final de los 4 alumnos, que realizaron las prácticas curriculares en tres instituciones/empresas diferentes, y que integra la otorgada por los tutores académicos y por los tutores de la empresa, ha oscilado entre 7 y 9,5. Además, con la experiencia de estos años se puede afirmar que la dotación actual es suficiente para atender las necesidades de la titulación.

Por último, en cuanto a la satisfacción por parte de los implicados, se puede constatar la excelente valoración profesional (conocimientos, aprendizaje, rendimiento, responsabilidad, autonomía, rapidez y agilidad mental y calidad del trabajo) que los tutores de las entidades colaboradoras han emitido como resultado de las prácticas externas de los estudiantes de la titulación. Igualmente, el resultado de las encuestas a los estudiantes durante el curso académico 2014-2015 (únicos datos disponibles a fecha actual) pueden calificarse como muy satisfactorios, con una media global de 4,44 sobre 5.

4.3.— Prácticas externas extracurriculares

Durante el periodo referenciado un alumno realizó una práctica externa con carácter voluntario durante su periodo de formación que no formó parte del correspondiente Plan de Estudios. Las prácticas extracurriculares realizadas por los alumnos del Grado podrán ser incluidas dentro del expediente como Suplemento Europeo al Título.

4.4.— Análisis y valoración del programa de movilidad: Número de estudiantes enviados y acogidos, universidades participantes, rendimiento, grado de satisfacción y valoración global del proceso

Alumnos en planes de movilidad

Año académico: 2017/2018

Titulación: Graduado en Gestión y Administración Pública

Datos a fecha: 27-10-2018

Centro	Alumnos enviados	Alumnos acogidos
Facultad de Empresa y Gestión Pública	1	1

Un estudiante del Grado de GAP participó este curso en el programa de movilidad ERASMUS. La Facultad de Empresa y Gestión Pública acogió a un alumno procedente de otros países.

En el informe de movilidad obtenido a partir de la encuesta al alumno, que recoge valoraciones tanto de la universidad de destino como de nuestro centro, se obtiene una puntuación de 3,87 sobre 5. Si vemos la pregunta concreta: "En general, ¿cómo está de satisfecho/a con su experiencia de movilidad Erasmus+?", el alumno marca una puntuación de 5 sobre 5, suponiendo el bloque de satisfacción general la misma puntuación.

La información general sobre la movilidad de nuestro centro puede consultarse en:

<https://fegp.unizar.es/programas-de-movilidad>

5.— Resultados de aprendizaje

5.1.— Distribución de calificaciones por asignatura

Distribución de calificaciones

Año académico: 2017/2018

Estudio: Graduado en Gestión y Administración Pública

Centro: Facultad de Empresa y Gestión Pública

Datos a fecha: 27-10-2018

Curso	Código	Asignatura	No pre	% Sus	% Apr	% Not	% Sob	% MH	% Otr	%
1	29000	Fundamentos de derecho constitucional	3	25,0	3 25,0	4 33,3	2 16,7	0 0,0	0 0,0	0 0,0
1	29001	Ciencia de la administración y políticas públicas	6	27,3	2 9,1	8 36,4	4 18,2	2 9,1	0 0,0	0 0,0
1	29002	Fundamentos de la economía y estructura económica	1	9,1	1 9,1	8 72,7	1 9,1	0 0,0	0 0,0	0 0,0
1	29003	Sociología de las organizaciones	1	7,7	5 38,5	3 23,1	4 30,8	0 0,0	0 0,0	0 0,0
1	29004	Informática de gestión	1	7,1	2 14,3	9 64,3	1 7,1	1 7,1	0 0,0	0 0,0
1	29005	Estadística aplicada	4	30,8	3 23,1	6 46,2	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0
2	29006	Derecho administrativo general	0	0,0	2 25,0	3 37,5	3 37,5	0 0,0	0 0,0	0 0,0
2	29007	Dirección de las organizaciones y gestión de recursos humanos	7	43,8	2 12,5	7 43,8	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0
2	29008	Fundamentos de economía financiera y contabilidad pública	2	15,4	3 23,1	8 61,5	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0
2	29009	Economía y hacienda del sector público	3	13,6	0 0,0	6 27,3	8 36,4	4 18,2	1 4,5	0 0,0
2	29010	Técnicas y métodos de investigación social	0	0,0	0 0,0	2 20,0	5 50,0	2 20,0	1 10,0	0 0,0
2	29011	Fuentes de información para la toma de decisiones	1	8,3	7 58,3	2 16,7	2 16,7	0 0,0	0 0,0	0 0,0
3	29012	Derecho local, urbanístico y ambiental	2	15,4	1 7,7	6 46,2	4 30,8	0 0,0	0 0,0	0 0,0
3	29013	Relaciones laborales y protección social	0	0,0	3 25,0	5 41,7	2 16,7	1 8,3	1 8,3	0 0,0
3	29014	Régimen jurídico del empleo público	12	41,4	5 17,2	6 20,7	4 13,8	1 3,4	1 3,4	0 0,0
3	29015	Gestión presupuestaria y financiera	9	36,0	3 12,0	5 20,0	6 24,0	1 4,0	1 4,0	0 0,0
3	29016	Poderes constitucionales del estado	1	6,7	2 13,3	9 60,0	2 13,3	1 6,7	0 0,0	0 0,0
3	29017	Régimen fiscal	2	18,2	3 27,3	5 45,5	1 9,1	0 0,0	0 0,0	0 0,0
4	29018	Políticas públicas de igualdad y gestión de la diversidad	1	16,7	0 0,0	3 50,0	1 16,7	0 0,0	1 16,7	0 0,0
4	29019	Contratos y sociedades	0	0,0	1 25,0	1 25,0	2 50,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0
4	29020	Técnicas de comunicación	0	0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0
4	29021	Instituciones políticas y administrativas de Aragón	0	0,0	0 0,0	0 0,0	1 50,0	1 50,0	0 0,0	0 0,0
4	29023	Calidad y marketing de los servicios públicos	0	0,0	0 0,0	2 50,0	1 25,0	0 0,0	1 25,0	0 0,0
4	29024	Lengua extranjera (Francés)	1	100,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0
4	29025	Lengua extranjera (Inglés)	2	25,0	2 25,0	2 25,0	2 25,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0
4	29026	Auditoría y gestión eficiente	0	0,0	0 0,0	0 0,0	6 75,0	2 25,0	0 0,0	0 0,0
4	29027	Economía de la Unión Europea	1	16,7	1 16,7	1 16,7	2 33,3	0 0,0	1 16,7	0 0,0
4	29028	Administración electrónica y documentación	0	0,0	0 0,0	3 75,0	1 25,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0
4	29030	Lenguaje administrativo	0	0,0	0 0,0	0 0,0	1 100,0	0 0,0	0 0,0	0 0,0
4	29033	Prácticas en empresas	0	0,0	0 0,0	0 0,0	3 75,0	1 25,0	0 0,0	0 0,0
4	29034	Trabajo fin de Grado	3	33,3	0 0,0	1 11,1	4 44,4	1 11,1	0 0,0	0 0,0

Se pueden destacar los siguientes hechos según la distribución de calificaciones por asignaturas:

- El mayor porcentaje de **matrículas de honor** se concentra en asignaturas de 3º y 4º curso, 6 matrículas (75% del total de matrículas en todas las asignaturas), tres por cada curso; luego le siguen 2 en asignaturas de 2º, no habiendo ninguna en el primer curso.
- El mayor porcentaje de **no presentados** de entre los matriculados se da en "Régimen jurídico del empleo público" de 3º con un 41,4%, seguido por "Dirección de las organizaciones y gestión de recursos humanos" de 2º con un 43,8%, y por "Gestión presupuestaria y financiera" de 3º con un 36%. Quizás la causa principal de estos porcentajes sea que el perfil ordinario de nuestros estudiantes responde a la simultaneidad de los estudios universitarios con sus puestos de trabajo y cargas familiares, hecho que influye enormemente en su planificación académica, unido a su vez con la autoexigencia que se imponen.
- El mayor porcentaje de **aprobados** de entre los matriculados se produce en "Administración electrónica y documentación" de 4º (75%), seguida por "Fundamentos de la economía y estructura económica" de 1º (72,7%), por "Informática de gestión" de 1º (64,3%), y por "Fundamentos de la economía financiera y contabilidad pública" de 2º (61,5%).
- El mayor porcentaje de **suspensos** de entre los matriculados se produce en "Fuentes de información para la toma de decisiones" de 2º curso (58,3%), "Sociología de las organizaciones" de 1º (38,5%), y en "Régimen fiscal" (27,30%).
- La asignatura **Prácticas en empresas** tiene un 75% de notables.
- En el **Trabajo Fin de Grado** hay un 50% de alumnos no presentados y el resto con una calificación de sobresaliente 50%).

Como se puede observar en la siguiente tabla resumen, en media, la calificación más frecuente en los cuatro cursos es aprobado (cursos 1º, 2º y 3º) y notable (curso 4º), al igual que el curso pasado. No obstante, es destacable que en cuarto curso el porcentaje de no presentados es el más elevado de los cuatro cursos, a diferencia del curso pasado que ocurría en primero. Las calificaciones de notable y sobresaliente más altas (66,04% y 20,68%, respectivamente) se dan en 4º curso, esto indica que a medida que se superan los cursos, los resultados de los alumnos mejoran notablemente. De hecho, el número de suspensos se reduce curso a curso, siendo en cuarto de tan solo un 7,41%.

DISTRIBUCIÓN DE CALIFICACIONES GRADO GAP (MEDIAS POR CURSO)

CURSO	%NP	%SUS	%APROB	%NOT	%SOBR	%MH
PRIMERO	17,83	19,85	46	13,65	2,7	0
SEGUNDO	13,52	19,82	34,47	23,43	6,37	2,42
TERCERO	19,62	17,08	39,02	17,95	3,73	2,62
CUARTO	26,86	7,41	28,09	66,04	20,68	6,49
PROMEDIO GRADO	19,46	16,04	36,89	30,27	8,37	2,88

No obstante, es necesario seguir analizando estos porcentajes para conocer las causas que los provocan.

5.2.— Análisis de los indicadores de resultados del título

Análisis de los indicadores del título

Año académico: 2017/2018

Titulación: Graduado en Gestión y Administración Pública

Centro: Facultad de Empresa y Gestión Pública

Datos a fecha: 27-10-2018

Curso	Cód As	Asignatura	Mat	Rec Equi Conv	Apro	Susp	No pre	Tasa éxito	Tasa rend
Cód As: Código Asignatura Mat: Matriculados Apro: Aprobados Susp: Suspendidos No Pre: No presentados Tasa Rend: Tasa Rendimiento									
1	29000	Fundamentos de derecho constitucional	12	10	6	3	3	66.67	50.00
1	29001	Ciencia de la administración y políticas públicas	22	0	14	2	6	87.50	63.64
1	29002	Fundamentos de la economía y estructura económica	11	10	9	1	1	90.00	81.82
1	29003	Sociología de las organizaciones	13	10	7	5	1	58.33	53.85

Curso	Cód As	Asignatura	Mat	Rec Equi Conv	Apro	Susp	No pre	Tasa éxito	Tasa rend
1	29004	Informática de gestión	14	10	11	2	1	84.62	78.57
1	29005	Estadística aplicada	13	10	6	3	4	66.67	46.15
2	29006	Derecho administrativo general	8	10	6	2	0	75.00	75.00
2	29007	Dirección de las organizaciones y gestión de recursos humanos	16	0	7	2	7	77.78	43.75
2	29008	Fundamentos de economía financiera y contabilidad pública	13	10	8	3	2	72.73	61.54
2	29009	Economía y hacienda del sector público	22	0	19	0	3	100.00	86.36
2	29010	Técnicas y métodos de investigación social	10	10	10	0	0	100.00	100.00
2	29011	Fuentes de información para la toma de decisiones	12	10	4	7	1	36.36	33.33
3	29012	Derecho local, urbanístico y ambiental	13	10	10	1	2	90.91	76.92
3	29013	Relaciones laborales y protección social	12	10	9	3	0	75.00	75.00
3	29014	Régimen jurídico del empleo público	29	0	12	5	12	70.59	41.38
3	29015	Gestión presupuestaria y financiera	25	0	13	3	9	81.25	52.00
3	29016	Poderes constitucionales del estado	15	10	12	2	1	85.71	80.00
3	29017	Régimen fiscal	11	10	6	3	2	66.67	54.55
4	29018	Políticas públicas de igualdad y gestión de la diversidad	6	10	5	0	1	100.00	80.00
4	29019	Contratos y sociedades	4	1	3	1	0	66.67	66.67
4	29020	Técnicas de comunicación	0	1	0	0	0	0.00	0.00
4	29021	Instituciones políticas y administrativas de Aragón	2	0	2	0	0	100.00	100.00
4	29023	Calidad y marketing de los servicios públicos	4	0	4	0	0	100.00	100.00
4	29024	Lengua extranjera (Francés)	1	0	0	0	1	0.00	0.00
4	29025	Lengua extranjera (Inglés)	8	0	4	2	2	60.00	42.86
4	29026	Auditoría y gestión eficiente	8	0	8	0	0	100.00	100.00
4	29027	Economía de la Unión Europea	6	0	4	1	1	75.00	60.00
4	29028	Administración electrónica y documentación	4	0	4	0	0	100.00	100.00
4	29030	Lenguaje administrativo	1	1	1	0	0	0.00	0.00
4	29033	Prácticas en empresas	4	14	4	0	0	100.00	100.00
4	29034	Trabajo fin de Grado	9	0	6	0	3	100.00	66.67

Las tasas de éxito y rendimiento en el conjunto del grado (incluidas las Prácticas en Empresas y el Trabajo Fin de Grado) han sido, en general, algo inferiores a las del curso pasado, excepto para el 4º curso que han sido ligeramente superiores. Tanto las menores tasas de éxito como las de rendimiento se producen en el primer curso, hecho diferencial con el curso anterior que se producían en el tercer curso. Las mayores tasas se producen en 4º curso. En general, ambas tasas crecen progresivamente al pasar de curso con la excepción de la tasa de rendimiento del tercer curso, como ya se ha visto reflejado en la distribución de calificaciones del apartado anterior.

Se observan las tasas más bajas de rendimiento en asignaturas como "Fuentes de la información para la toma de decisiones" (33,33%), "Lengua extranjera (inglés)" (42,86%) y "Estadística aplicada" (46,15%). Asimismo, destacan las dos primeras por tener también la tasa de éxito más baja (36,36% y 60%, respectivamente) junto con "Sociología de las organizaciones" (58,33%).

Este resultado es completamente diferente comparado con el curso anterior, es decir, en el curso pasado eran otras las asignaturas con menores tasas de éxito y rendimiento, lo que nos hace suponer que estos resultados se deben a factores circunstanciales.

También se observan varias asignaturas con tasas de éxito y de rendimiento del 100%, todas asignaturas optativas de 4º curso y “Prácticas en empresas”. Esta situación puede ser debida a la mayor motivación e implicación existente por parte del alumnado que finaliza la titulación y a la existencia de una mayor evaluación continua en las asignaturas de último curso. Por último, el “Trabajo Fin de Grado” presenta una elevada tasa de éxito (100%), y algo menor de rendimiento (66,67%). Ambas observaciones se corresponden con el curso pasado.

Debemos mencionar los resultados obtenidos en el **PIET_17_345 Análisis y mejora de los resultados académicos en el Grado en Gestión y Administración Pública (GAP), ya mencionados en el apartado 2**. Si unimos estos resultados con los obtenidos este curso podemos ver la conclusiones en las dos siguientes tablas.

En la tabla siguiente, se realiza una distribución de asignaturas según las tasas de éxito (TE) por intervalos de puntuación. De tal manera que podemos observar que las asignaturas con tasas superiores al 70% van aumentando año tras año hasta alcanzar el 90% excepto en el curso 2017/18 que disminuye al 70%. Asignaturas con tasas de éxito entre el 40 y el 70% van disminuyendo hasta alcanzar un 6,7% por pasar a TE superiores al 70% hasta el 2016/17, aunque vuelve a subir al 20% en el curso 2017/18. Además, hemos comprobado que estas asignaturas se concentran sobre todo en primer curso y, marginalmente, en segundo y en tercero.

DISTRIBUCIÓN DE ASIGNATURAS SEGÚN TASAS DE ÉXITO POR INTERVALOS

TE	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
TE>70%	20 66,7%	26 86,7%	27 90%	21 70%
40%<TE<70%	8 26,7%	3 10%	2 6,7%	6 20%
*TE<40%	2	1	1	1

*Nota: Total de 30 asignaturas, en estos casos los datos son cero por ser asignaturas optativas sin matrícula.

A continuación, en la siguiente tabla, se realiza una distribución de asignaturas según las tasas de rendimiento (TR) por rangos de puntuación. Observamos que en el último curso analizado ha disminuido el número de asignaturas con una TR mayor al 70% y aumentado aquellas con TR entre 40 y 70%.

Tabla 2: DISTRIBUCIÓN DE ASIGNATURAS SEGÚN TASAS DE RENDIMIENTO POR INTERVALOS

TR	2014/15	**2015/16	***2016/17	****2017/18
TR>70%	14 46,7%	13 43,3%	18 60%	14 46,7%
40%<TR<70%	12 40%	15 50%	10 33,3%	12 40%
*TR<40%	4	1	1	1

*Nota: Total de 30 asignaturas, en estos casos los datos son cero por ser asignaturas optativas sin matrícula.

** En el curso 2015-16 hay una asignatura con una TR de 23,3 que corresponde con un 3,4% del total de asignaturas.

*** En el curso 2016-17 hay una asignatura con una TR de 33,3 que corresponde con un 3,4% del total de asignaturas.

**** En el curso 2017-18 hay una asignatura con una TR de 33,3 que corresponde con un 3,4% del total de asignaturas.

Por último, si relacionamos estas tasas académicas con los resultados de las encuestas de evaluación de la enseñanza y evaluación de la docencia, obtenemos los siguientes resultados generales:

- Las asignaturas que tienen TE y TR superiores al 70% obtienen puntuaciones en media global cercanas a 4 (sobre 5), siendo algo superiores en la evaluación de la enseñanza.
- Las asignaturas con TE y TR entre el 40 y 70% obtienen puntuaciones algo inferiores respecto a las anteriores con descensos de entre medio punto y un punto, quedando próximas a 3 (sobre 5).

5.3.— Acciones implementadas en el título para fomentar que los estudiantes participen activamente en su proceso de aprendizaje y que esto sea reflejado en los criterios de evaluación

Como ya se ha comentado en el apartado 3.2, el profesorado del grado en GAP ha participado en el curso 2017-18, en 15 proyectos de innovación, uno de ellos específicamente referido a la titulación de GAP y, el resto, referidos a todas las titulaciones de nuestra Facultad o de otras, todos ellos encaminados a fomentar el aprendizaje autónomo de una manera más o menos directa. Se puede afirmar que el proyecto de innovación estratégica de titulaciones, PIET, realizado en el curso 2017/2018, así como muchas de las actividades de aprendizaje de las asignaturas que implementan metodologías activas y participativas (prácticas, estudio de casos, aprendizaje basado en problemas...), han contribuido a este objetivo.

Proyecto de Innovación 2017-18 específico de la titulación:

- **PIET_18_077 Análisis del primer año de implantación de la modalidad a distancia en el Grado de Gestión y Administración Pública de la Facultad de Empresa y Gestión Pública (Universidad de Zaragoza).** Este proyecto se inicia a principios del curso 2018-19 pero se enmarca dentro de la realización de acciones para la mejora de la titulación del Grado en relación al informe favorable a la implantación del Grado en la modalidad a distancia. Los tres principales objetivos generales del presente proyecto son, primero, comparar la adquisición de resultados de aprendizaje y, por tanto, los resultados académicos, de los alumnos a distancia con los obtenidos por los alumnos presenciales; segundo, valorar la utilización y eficacia de las herramientas puestas a disposición en el ADD para uso del alumnado; y, tercero, si se ha modificado el nivel de matrícula de la titulación debido a esta implantación de enseñanza. Esperamos que todo ello redunde en una mejor calidad y visibilidad del Grado.

Por otro lado, desde biblioteca vienen ofertando dos cursos de formación:

- **“Grado en Gestión y Administración Pública: competencias informacionales (nivel básico)”:** la Biblioteca Universitaria de Zaragoza (BUZ) en Junio de 2010 inició una propuesta de colaboración a los coordinadores de Grado de la UZ con la finalidad de garantizar por parte de los alumnos primer curso de Grado la adquisición de la competencia transversal “Gestión de la información”. Se trata de un curso realizado a través de la plataforma Moodle.

En el Grado de GAP desde Octubre de 2010 se ha impartido ininterrumpidamente el curso “Grado en GAP: competencias informacionales (nivel básico)”, dentro del marco de la asignatura: “Fundamentos de la Economía y Estructura Económica” en colaboración con la Coordinadora del Grado y la profesora responsable de la asignatura.

- **“Grado en Gestión y Administración Pública: competencias informacionales (nivel avanzado)”:** en el curso académico 2013-2014 se diseña en la BUZ un curso en competencias informacionales nivel avanzado dirigido a los alumnos de cuarto curso como apoyo en la realización de sus trabajos de Fin de Grado, también semipresencial a través de la plataforma Moodle.

Desde el momento de implantación en la BUZ se han celebrado cuatro ediciones del curso citado curso en colaboración con la Coordinadora del Grado.

También se ofrece desde nuestro centro la actividad académica complementaria “escuchando experiencias sobre gestión y empresa” mediante la cual se anima a la participación en charlas, conferencias y seminarios ya sean organizados por la propia facultad o por entidades de nuestro entorno cercano, mediante la obtención de medio crédito si se suman 15 horas de asistencia, como ya se ha comentado en el apartado 2.1.

6.— Satisfacción y rendimiento

6.1.— Tasas globales del título

6.1.1.— Tasas de éxito/rendimiento/eficiencia

Tasas de éxito/rendimiento/eficiencia

Titulación: Graduado en Gestión y Administración Pública
 Centro: Facultad de Empresa y Gestión Pública
 Datos a fecha: 27-10-2018

Curso	Éxito	Rendimiento	Eficiencia
2011-2012	89.83	65.70	
2012-2013	83.90	67.16	
2013-2014	88.74	73.52	100.00

Curso	Éxito	Rendimiento	Eficiencia
2014-2015	80.36	64.08	87.74
2015-2016	82.24	57.72	88.36
2016-2017	90.88	70.94	92.90
2017-2018	80.42	63.65	76.04

Los indicadores de resultados (véase gráfico y tabla Evolución de las tasas globales de la titulación. Tasas de éxito, rendimiento y eficiencia) muestran, en primer lugar, una tasa de eficiencia elevada aunque ha disminuido en el último curso referenciado; un aumento paulatino de la tasa de rendimiento en los sucesivos cursos, situándose por encima del 70% en el curso 2013/14, que pese a una disminución sucesiva en los cursos 2014/15 y 2015/16, ha vuelto a situarse por encima del 70% en el 2016/17 aunque haya vuelto a disminuir en el 2017/18; y una mejora de la tasa de éxito, siendo del 89,83% en el curso 2011-12, y pasando al 90,88% en el curso 2016/17.

En definitiva, la senda de resultados en general ha sido creciente a lo largo de los cursos aunque se ve un descenso en el curso 2017/18 que habrá que ver si continua en próximos cursos o sólo es puntual.

6.1.2.— Tasas de abandono/graduación

Tasas de abandono/graduación

Titulación: Graduado en Gestión y Administración Pública

Centro: Facultad de Empresa y Gestión Pública

Datos a fecha: 27-10-2018

Curso de la cohorte de nuevo ingreso	Abandono	Graduación
2011-2012	42.86	42.86
2012-2013	60.00	20.00
2013-2014	60.00	20.00
2014-2015	50.00	0.00
2015-2016	0.00	0.00
2016-2017	0.00	0.00
2017-2018	0.00	0.00

La tasa de abandono, entendida como la relación porcentual entre el número total de estudiantes de una cohorte de nuevo ingreso que debieron obtener el título el año académico anterior y que no se han matriculado ni en ese año académico ni en el anterior, puede considerarse elevada (muy por encima del 20% previsto inicialmente en la memoria de verificación). Dos pueden ser las causas de esta situación. En primer lugar, el hecho de que gran parte de las asignaturas sean anuales produce un efecto negativo a la hora del mantenimiento de las becas obtenidas por los estudiantes ya que el suspenso en una convocatoria es penalizado con la retirada de las mismas, lo que supone un freno importante en la continuidad con la titulación. En segundo lugar, a buen seguro no puede dejar de considerarse que, justamente, durante el periodo analizado, se han producido los mayores recortes en las ofertas de empleo público de todas las Administraciones públicas españolas, lo que seguramente ha desanimado a muchos de los estudiantes que iniciaron esta titulación con el propósito de acceder a la función pública. Tanto los niveles de tasa de abandono como la bajada de matrícula, son hechos comunes con el resto de ciudades españolas donde se imparte este Grado como hemos podido constatar en los sucesivos contactos que hemos tenido con la Conferencia Interuniversitaria de Gestión y Administración Pública, CIGAP. La CIGAP es el órgano estable de encuentro, colaboración y coordinación entre los centros que imparten los estudios en Gestión y Administración Pública en España. Este hecho está cambiando en la actualidad ya que nuevamente vuelven a activarse las ofertas de empleo público en España tras la salida de la crisis económica, y de ahí que se espera que disminuya el valor de esta tasa, de hecho con respecto a los cursos 2012/12 y 2013/14 ya ha bajado (del 60 a 50%).

En cuanto a la tasa de graduación, y según la tabla anterior, ha pasado de un 42,86% según los datos correspondientes al curso académico 2011-12, a un 20% el curso 2013-14. La tasa de graduación se calcula como el porcentaje de estudiantes que finalizan la enseñanza en el tiempo previsto en el plan de estudios o en un año académico más en relación con su cohorte de entrada. Por tanto, hasta que no se incorporen los resultados (todavía pendientes) de las dos últimas convocatorias del Trabajo Fin de Grado, correspondientes al curso 17/18, éste no estará finalizado, y, por tanto, no se dispondrá de la tasa de graduación definitiva. Para el cálculo de la tasa de graduación se excluyen los alumnos con más de un 15% de créditos reconocidos, adaptados o convalidados, así como los alumnos a tiempo parcial que en nuestro grado suponen una elevada cifra.

De una parte, observamos que una rutina habitual en esta titulación es la matrícula a tiempo parcial, por encontrarnos con estudiantes cuyo perfil ordinario responde a la simultaneidad de los estudios universitarios con sus puestos de trabajo y responsabilidades familiares. Por otra parte, los estudiantes tienden a dedicar un año completo en exclusiva a la preparación de sus trabajos de fin de estudios, buscando casi siempre investigaciones relacionadas con los puestos de trabajo en los que se encuentran (habitualmente dentro de alguna de las Administraciones Públicas españolas) o a los que pretenden acceder.

6.2.— Evaluación del grado de satisfacción de los diferentes agentes implicados en el título

6.2.1.— Valoración de la satisfacción de los alumnos con la formación recibida

En la **encuesta de evaluación de la enseñanza por asignaturas** la tasa de respuesta es de 46,43% de media y no hay ninguna asignatura cuya tasa de respuesta sea inferior al 20%, hecho que aporta fiabilidad a los resultados, excepto la asignatura de "Contratos y sociedades" que no obtuvo respuestas. La valoración media otorgada a las asignaturas del grado es de 4,01 puntos sobre 5, superior a la del curso 2016-2017 (3,92 sobre 5). Quince de las 27 asignaturas que se imparten obtienen una puntuación media de 4 o superior, cifra muy superior a la del curso pasado (únicamente fueron 6 asignaturas). Es destacable además, que diez de las quince asignaturas con puntuaciones superiores a 4 tienen tasas de respuesta de más del 40%. Siete asignaturas obtienen valoraciones entre 3,5 y 3,99 y una entre 3 y 3,4. Hay solo dos asignaturas que obtienen una puntuación media inferior a 3 y son, Estadística aplicada y Régimen fiscal (en este último caso igual que el año anterior). Este último hecho deberá ser objeto de análisis.

En cuanto a la **evaluación de actividad docente por asignaturas**, la valoración media de los docentes fue de 4,22 sobre 5, con un 56,5% de porcentaje medio de respuestas, obteniendo el 68% una valoración positiva destacada (ligeramente inferior al curso pasado) y un 32% una valoración positiva (algo más del doble que el curso pasado).

Por último, en cuanto la **evaluación del Trabajo Fin de Grado**, aunque la tasa de respuesta es tan solo de un 4,17%, se ha obtenido una valoración media de 4,38 sobre 5, superior a la del curso pasado. El bloque mejor valorado es previo a la realización del trabajo con una puntuación de 5 sobre 5, seguido por el desarrollo del trabajo con un 4,3 y por la actuación del tutor o tutores con un 4,2.

6.2.2.— Valoración de la satisfacción del Personal Docente e Investigador

RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS SOBRE SATISFACCIÓN DEL PDI CON LA TITULACIÓN

Plan de estudios	3,85
Estudiantes	3,62
Información y gestión	4,31
Recursos e infraestructuras	4,21
Satisfacción general	4,0
MEDIA	4,01
Tasa de respuesta	54,84%

Se muestra una alta satisfacción con la titulación (4 sobre 5), algo inferior al curso pasado (4,26). La tasa de respuesta es considerable y algo superior a la del curso anterior (54,84% frente al 50% del curso anterior). Los aspectos mejor valorados por el profesorado son los referidos a la información y gestión por los agentes del título (4,31 sobre 5), a los recursos e infraestructuras (4,21 sobre 5) y a la satisfacción general (4 sobre 5), resultados también muy similares a los del curso anterior.

Las cuestiones que obtienen una peor valoración, al igual que el curso 2016-17, se refieren al bloque de estudiantes (3,62), en concreto, al nivel de asistencia a clase de los estudiantes, comprensible dado el perfil del alumnado existente (elevado porcentaje de empleados públicos con cargas laborales y familiares), y a los conocimientos previos del estudiante para comprender el contenido de la materia, valoración de 2,82 y 3,53 sobre 5, respectivamente.

6.2.3.— Valoración de la satisfacción del Personal de Administración y Servicios

RESULTADOS DE LAS ENCUESTAS SOBRE SATISFACCIÓN DEL PAS CON LA TITULACIÓN

Información y comunicación	4,04
Recursos	3,95
Gestión y organización del trabajo	4,1
Satisfacción global	3,9
MEDIA	4,02
Tasa de respuesta	52,63%

La tasa de respuesta ha sido de 52,63%, bastante menor a la del curso pasado (73,68%), con una valoración promedio de 4.02 sobre 5. Las cuestiones mejor valoradas han sido la gestión y organización del trabajo (4,1 sobre 5), y las menos valoradas los recursos (3,95 sobre 5), específicamente motivado por el Plan de Formación para el PAS (3,6 sobre 5). Este colectivo tampoco ve una excesiva adecuación de los recursos materiales y tecnológicos para las tareas encomendadas (3,67 sobre 5). El bloque con menor puntuación, pero aún así muy alta, un 3,9 sobre 5, es el de la satisfacción global. Los datos obtenidos en este curso son muy similares a los obtenidos en el curso anterior a excepción de la menor tasa de respuesta en el 2016/17.

7.— Orientación a la mejora

7.1.— Aspectos susceptibles de mejora en la organización, planificación docente y desarrollo de las actividades del título derivados del análisis de todos y cada uno de los apartados anteriores para su inclusión en el PAIM

- Mejorar las tasas de éxito y rendimiento en determinadas asignaturas.
- Seguir trabajando en la importancia de que las tasas de respuesta en las diferentes encuestas (de todos los colectivos) sean más elevadas.
- Continuar con las gestiones para el reconocimiento (o inclusión) de la titulación de GAP en las convocatorias de los procesos selectivos de acceso a la función pública.
- Promocionar la titulación para conseguir un incremento de la matrícula y más ahora que se oferta en modalidad a distancia (por ejemplo, a través de la contratación de una empresa de marketing, para la realización de acciones de "community manager", para la difusión en redes sociales).
- Mejorar la planificación docente en cuanto a actividades formativas y metodologías docentes para la enseñanza a distancia (por ejemplo, a través de cursos de formación para el profesorado).
- Realización de las guías docentes incluyendo la modalidad a distancia en las asignaturas de primer curso del Grado.
- Seguir estrechando la relación con las instituciones públicas y privadas con las que se realizan las prácticas externas.
- Colaborar con la Asociación Española de Gestores para la Administración Pública (AEGAP). Apoyar y comprometernos, como miembros de la CIGAP (Conferencia Interuniversitaria de GAP) y presidentes de la misma en la actualidad. Dicha asociación se presentó a la sociedad en febrero de 2016 para mejorar el conocimiento y prestigio del grado de GAP, y promover el reconocimiento de sus profesionales.
- Continuar con la formación complementaria de carácter multidisciplinar en el ámbito de Administración Electrónica y Gobiernos Digitales, siempre en colaboración con otras administraciones públicas de las que podamos aprender proyectos novedosos de servicios digitales de transformación del sector Público".
- Acercamiento al alumnado de temas relacionados con las Smart Cities, la digitalización en el sector público o el Big Data aplicado a Políticas Públicas.
- Seguir colaborando con la Universidad Internacional Menéndez Pelayo para la realización de cursos en nuestra Facultad que se ajusten a las necesidades de nuestro alumnado, como el realizado en octubre de 2018 sobre el "Empleo Público y la Modernización de la Administración".

- Tras analizar los problemas relacionados con la asistencia a clase de los alumnos se acordó en Junta de Facultad a propuesta del Equipo Directivo concentrar todas las clases en horario de lunes a jueves para el curso 2018/19, dejando así los viernes para recuperar clases y poder asistir así a las actividades académicas complementarias. También se facilita la asistencia del alumnado con cargas familiares y responsabilidades profesionales. Valoración de esta medida.
- Estudiar cómo mejorar la asistencia a clase presencial del alumnado.
- Continuar con las actividades sobre salidas profesionales y divulgación del abanico de másteres específicos de la titulación.
- Tras evaluar los cambios producidos tras la implantación de la nueva normativa de TFG se pulirán diversos aspectos que creemos que no han funcionado correctamente.

7.2.— Aspectos especialmente positivos que se considere pueden servir de referencia para otras titulaciones (Buenas prácticas)

1. La existencia del Servicio de Atención al Opositor:

Los estudiantes de la Facultad de Empresa y Gestión Pública disponen de un servicio permanente denominado OFICINA DE ATENCIÓN AL OPOSITOR, en el que reciben asesoramiento especializado para las siguientes cuestiones:

Elección de oposiciones

Explicación de los procesos selectivos

Organización de temarios

Refuerzo de puntos débiles del opositor

Y supervisión bibliográfica.

2. El trato cercano e implicación del profesorado hacia el alumnado.

3. Implicación del profesorado en la mejora de la calidad de la docencia a través de proyectos de innovación docente (cursos ADD, jornadas de innovación, PIIDUZ y PIET).

4. La facultad dispone de un perfil en Facebook utilizado como medio de comunicación habitual con la comunidad universitaria: <https://www.facebook.com/FacultadDeEmpresaYGestionPublicaDeHuesca>

5. Actividad académica complementaria “Escuchando experiencias en gestión y empresa” para animar al alumnado a participar en charlas, conferencias, salidas, fuera del centro

6. Prácticas en empresa para todo el alumnado adaptadas a sus necesidades.

7. Amplia oferta para Erasmus IN-OUT.

8. La puesta en marcha para el curso 2018/19 de la modalidad de enseñanza a distancia.

7.3.— Respuesta a las RECOMENDACIONES contenidas en los informes de seguimiento, acreditación (ACPUA) o verificación (ANECA)

No existen.

7.3.1.— Valoración de cada recomendación

No existen.

7.3.2.— Actuaciones realizadas o en marcha

No existen.

7.4.— Situación actual de las acciones propuestas en el último Plan Anual de Innovación y Mejora. Situación actual de cada acción: ejecutada, en curso, pendiente o desestimada

1. ACCIONES DE MEJORA DE CARÁCTER ACADÉMICO

ACCIÓN (TÍTULO)	Situación actual
Análisis y mejora de los resultados académicos del título	EJECUTADA

Guías docentes y su adecuación a lo dispuesto en el proyecto de la titulación	EJECUTADA
Formación y desarrollo de las competencias genéricas y específicas del Grado	EJECUTADA
Formación complementaria de carácter multidisciplinar	EJECUTADA
Análisis de los problemas relacionados con la asistencia a clase de los alumnos	EJECUTADA

2. ACCIONES DE MEJORA DE CARÁCTER ORGANIZATIVO

ACCIÓN (TÍTULO)	Situación actual
Programa de Orientación Universitaria, POU de la FEGP	EJECUTADA
Programas de movilidad	EJECUTADA
Evaluar los cambios producidos tras la implantación de la nueva normativa de TFG	EJECUTADA

3. PROPUESTA DE ACCIONES SOBRE INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTO

ACCIÓN (TÍTULO)	Situación actual
Equipos informáticos para la docencia	EN CURSO

4. PROPUESTA DE ACCIONES SOBRE PROFESORADO

ACCIÓN (TÍTULO)	Situación actual
Participación del PDI en los Programas de Formación del ICE de la UZ	EJECUTADA
Participación del PDI en Proyectos de Innovación docente	EJECUTADA
Participación e implicación del PDI en las encuestas de satisfacción	EJECUTADA

5. PROPUESTA DE ACCIONES: OTRAS

ACCIÓN (TÍTULO)	Situación actual
Participación en las encuestas de satisfacción de los estudiantes	EJECUTADA
Estrechar vínculos con las instituciones donde se realizan prácticas externas	EJECUTADA
Promocionar la titulación para aumentar la matrícula	EJECUTADA
Colaborar con la Asociación Española de Gestores para la Administración Pública	EJECUTADA
Acciones propuestas en la CIGAP (Conferencia Interuniversitaria de GAP)	EJECUTADA
Puesta en marcha de una actividad académica complementaria	EJECUTADA

7. IDENTIFICAR AQUELLAS ACCIONES QUE SUPONGAN UNA MODIFICACIÓN DEL DISEÑO DEL TÍTULO

ACCIÓN (TÍTULO)	Situación actual
Análisis de la posibilidad de permuta de cuatrimestre entre 2 asignaturas de 2º	DESESTIMADA
Modificación de la memoria del Grado GAP para incluir la modalidad a distancia	EJECUTADA

8.— Reclamaciones, quejas, incidencias

No existen.

9.— Fuentes de información

- Nueva memoria de verificación del Grado de GAP que incluye la modalidad de enseñanza a distancia y lo que ello conlleva: <https://academico.unizar.es/ofiplan/memorias-verificadas-de-titulos-de-grado-sociales-y-juridicas>
- Guías docentes de las asignaturas del Grado correspondientes al curso 2017/18: <https://zaguan.unizar.es/collection/grado-gestion-administracion-publica?ln=es>
- Información de resultados académicos, curso 2017/18: <https://estudios.unizar.es/estudio/ver?id=136>
- Datos sobre la innovación docente, ADD y cursos de formación del profesorado: <http://innovaciondocente.unizar.es/master/loginLDAP.php>
- Resultados de las encuestas de satisfacción con la titulación de los diferentes agentes implicados en la misma (estudiantes, PDI y PAS), incluidas las obtenidos de la aplicación ATENEA (informes del coordinador): <https://janovas.unizar.es/atenea/ate100bienvenida.xhtml>
- Página web de la Facultad de Empresa y Gestión Pública: <https://fegp.unizar.es/>

10.— Datos de la aprobación

10.1.— Fecha de aprobación (dd/mm/aaaa)

El 23 de noviembre de 2018 en Reunión de la Comisión de Evaluación del Grado de GAP.

10.2.— Aprobación del informe

El presente informe se aprueba por unanimidad.

Asistentes: 2 profesores de la titulación (Sara Rico), la Experta en temas de Calidad Docente propuesta y nombrada por el Rector (Pilar Arruebo), el titulado de la especialidad propuesto por la Comisión de Garantía de la Calidad (Marc Maese), los representantes de los estudiantes (Marcos García y Susana Navarro) y la Coordinadora del Grado (Nuria Domeque).

TITULACIÓN: Graduado en Gestión y Administración Pública (429)

AÑO: 2017-18

SEMESTRE: Global

Centro: Facultad de Empresa y Gestión Pública

Nº alumnos	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
308	143	46.43%	4.01

Asignatura	Nº alumnos	Nº respuestas	Tasa respuestas	Media				Asig	Desviación %
				A	B	C	D		
Lengua extranjera (Francés) (29024)	1	0	0.0						
Lengua extranjera (Inglés) (29025)	8	2	25.0	4.0	3.8	3.6	4.0	3.79	-5.49%
Auditoría y gestión eficiente (29026)	7	2	28.57	5.0	5.0	4.9	5.0	4.96	23.69%
Economía de la Unión Europea (29027)	5	1	20.0	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	24.69%
Administración electrónica y documentación (29028)	3	1	33.33	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	24.69%
Sumas y promedios	308	143	46.43	4.18	3.99	3.94	3.98	4.01	0.0%

Bloque A: Información y Planificación

Bloque B: organización de las enseñanzas

Bloque C: Proceso de enseñanza/aprendizaje

Bloque D: Satisfacción Global

Asignatura: Media de todas las respuestas

Desviación: Sobre la media de la Titulación.

TITULACIÓN: Graduado en Gestión y Administración Pública (429)

CENTRO: Facultad de Empresa y Gestión Pública (228)

Alumnos	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
1	1	100.0%	3.87

BLOQUE: RECONOCIMIENTO ACADÉMICO

4. ¿El Acuerdo de aprendizaje se modificó durante el periodo de movilidad?

Frecuencias				% Frecuencias			
SI	NO	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	0	100%	0%				

6. ¿Qué reconocimiento académico de periodo de movilidad obtuvo o piensa obtendrá de su institución de envío?

Completo	Parcial	No	Completo	Parcial	No
0	1	0	0%	100%	0%

7. ¿Informó la institución de envío de cómo convertirían a su regreso notas obtenidas en la institución de acogida?

Sí, antes	Al regreso	No	No comprobado	Sí, antes	Al regreso	No	No comprobado
1	0	0	0	100%	0%	0%	0%

BLOQUE: PREPARATIVOS PRÁCTICOS Y ORGANIZATIVOS INFORMACIÓN Y APOYO

8. ¿El proceso de selección en su institución de envío fue justo y transparente?

SI	NO	No puedo juzgar	SI	NO	No puedo juzgar
1	0	0	100%	0%	0%

BLOQUE: COSTES

20. ¿En qué medida su beca cubrió los gastos de movilidad?

0-25%	26-50%	51-75%	76-100%	0-25%	26-50%	51-75%	76-100%
0	0	1	0	0%	0%	100%	0%

	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5
1. Calidad de los cursos					1						100%		4.0
2. Calidad de los métodos de enseñanza					1						100%		4.0
3. Apoyo recibido en el proceso de aprendizaje				1							100%		3.0
BLOQUE: CALIDAD DEL APRENDIZAJE Y DE LA DOCENCIA RECIBIDA EN LA													3.67
9. Satisfacción con el Apoyo administrativo (universidad de Zaragoza)					1						100%		4.0
10. Satisfacción con la Tutorización académica en Universidad de Zaragoza					1						100%		4.0
11. Satisfacción con el Apoyo administrativo (universidad de destino)				1							100%		3.0
12. Satisfacción con la Tutorización académica en Universidad de destino					1						100%		4.0
BLOQUE: PREPARATIVOS PRÁCTICOS Y ORGANIZATIVOS INFORMACIÓN Y APOYO													3.75
13. Alojamiento				1							100%		3.0

TITULACIÓN: Graduado en Gestión y Administración Pública (429)
 CENTRO: Facultad de Empresa y Gestión Pública (228)

Alumnos	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
1	1	100.0%	3.87

	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5
14. Aulas					1						100%		4.0
15. Espacios de estudio, laboratorios o instalaciones similares					1						100%		4.0
16. Bibliotecas					1						100%		4.0
17. Acceso a ordenadores						1						100%	5.0
18. Acceso a Internet			1					100%					2.0
19. Acceso a bibliografía especializada						1						100%	5.0
BLOQUE:SATISFACCIÓN CON ALOJAMIENTO E INFRAESTRUCTURAS DE LA												3.86	
21. En general, ¿cómo está de satisfecho/a con su experiencia de movilidad						1						100%	5.0
BLOQUE:SATISFACCIÓN GENERAL												5.0	
Sumas y promedios												3.87	

Respuestas abiertas: Listados adjuntos.

TITULACIÓN: Graduado en Gestión y Administración Pública (429)
 CENTRO: Facultad de Empresa y Gestión Pública (228)

Alumnos	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
1	1	100.0%	3.87

Universidad de destino	Num. Respuestas	Evaluación global de su estancia (P.
INSTITUTE OF TECHNOLOGY, SLIGO	1	2.0

Respuestas abiertas: Listados adjuntos.



TITULACIÓN: Graduado en Gestión y Administración Pública (429)

AÑO: 2017-18

SEMESTRE: Global

Nº alumnos	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media titulación
5	0	0.0%	0.0

Asignatura	Nº alumnos	Nº respuestas	Tasa respuestas	Media						Asig	Desv. %
				A	B	C	D	E	F		
Prácticas en empresas (29033)	5	0	0.0								0.0%
Sumas y Promedios	5	0	0.0								0.0%

Bloque A: Información y asignación de programas de prácticas externas

Bloque B: Centro o Institución

Bloque C: Tutor Académico Universidad

Bloque D: Tutor Externo

Bloque E: Formación Adquirida

Bloque F: Satisfacción Global.



CENTRO: Facultad de Empresa y Gestión Pública (228)

	Posibles					Nº	Tasa					Media	
	19					respuestas	52.63%					4.02	
	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3	4	5	
1. Información sobre las titulaciones que se imparten en el Centro, para el desarrollo de sus labores de gestión y administrativas (fechas, requisitos matrícula, planificación docencia, organización aulas, horarios....)		1		1	5	3		10%		10%	50%	30%	3.9
2. Comunicación con los responsables académicos (Decano o director del Centro, Director de Departamento, Coordinadores de Titulación y otros)			1	2	3	4			10%	20%	30%	40%	4.0
3. Relaciones con el profesorado del Centro.			1	3	2	4			10%	30%	20%	40%	3.9
4. Relaciones con el alumnado del Centro		1				9		10%				90%	4.6
5. Sistema para dar respuesta a las sugerencias y reclamaciones	1		1	3	2	3	10%		10%	30%	20%	30%	3.78
BLOQUE:INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN												4.04	
6. Amplitud y adecuación de los espacios donde desarrolla su trabajo.		1		1		8		10%		10%		80%	4.4
7. Adecuación de los recursos materiales y tecnológicos para las tareas encomendadas.	1	1		3	2	3	10%	10%		30%	20%	30%	3.67
8. Plan de Formación para el personal de Admón. y Servicios.				5	4	1				50%	40%	10%	3.6
9. Servicios en materia de prevención de riesgos laborales	1		1	2	1	5	10%		10%	20%	10%	50%	4.11
BLOQUE:RECURSOS												3.95	
10. Organización del trabajo dentro de su Unidad		1		2	3	4		10%		20%	30%	40%	3.9
11. Adecuación de conocimientos y habilidades al trabajo que desempeña.		1			4	5		10%			40%	50%	4.2
12. Definición clara de sus funciones y responsabilidades		1		2	3	4		10%		20%	30%	40%	3.9
13. Suficiencia de la plantilla para atender correctamente la gestión administrativa y la atención a estudiantes y profesorado		1				9		10%				90%	4.6
14. Reconocimiento al trabajo que realiza		1		2	3	4		10%		20%	30%	40%	3.9
BLOQUE:GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO												4.1	
15. Nivel de satisfacción global con la gestión académica y administrativa del Centro.			1	2	4	3			10%	20%	40%	30%	3.9
BLOQUE:SATISFACCIÓN GLOBAL												3.9	
Sumas y promedios												4.02	



TITULACIÓN: Graduado en Gestión y Administración Pública (429)
CENTRO: Facultad de Empresa y Gestión Pública (228)

Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
31	17	54.84%	4.01

	Frecuencias					% Frecuencias					media		
	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3		4	5
1. Distribución temporal y coordinación de módulos y/o materias a lo largo del título				4	9	4				24%	53%	24%	4.0
2. Distribución del Plan de estudios entre créditos teóricos, prácticos y trabajos a realizar por el alumno.	1		1	4	7	4	6%		6%	24%	41%	24%	3.88
3. Mecanismos de coordinación (contenidos, equilibrio cargas de trabajo del alumno, entrega de actividades, evaluaciones, etc.).			1	3	9	4			6%	18%	53%	24%	3.94
4. Adecuación de horarios y turnos			1	6	9	1			6%	35%	53%	6%	3.59
5. Tamaño de los grupos		1	1	4	5	6		6%	6%	24%	29%	35%	3.82
BLOQUE:PLAN DE ESTUDIOS													3.85
6. Conocimientos previos del estudiante para comprender el contenido de su materia		1	1	6	6	3		6%	6%	35%	35%	18%	3.53
7. Orientación y apoyo al estudiante		1	1	3	6	6		6%	6%	18%	35%	35%	3.88
8. Nivel de asistencia a clase de los estudiantes		3	4	5	3	2		18%	24%	29%	18%	12%	2.82
9. Oferta y desarrollo de programas de movilidad para estudiantes	3	1	1	1	3	8	18%	6%	6%	6%	18%	47%	4.14
10. Oferta y desarrollo de prácticas externas	3	1		4	4	5	18%	6%		24%	24%	29%	3.86
BLOQUE:ESTUDIANTES													3.62
11. Disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información sobre el título (Web, guías docentes, datos)			1	3	4	9			6%	18%	24%	53%	4.24
12. Atención prestada por el Personal de Administración y Servicios del Centro	1			3	3	10	6%			18%	18%	59%	4.44
13. Gestión de los procesos administrativos del título (asignación de aulas, fechas de exámenes, etc.)	2			3	2	10	12%			18%	12%	59%	4.47
14. Gestión de los procesos administrativos comunes (plazo de matriculación, disponibilidad de actas, etc.)	1			4	2	10	6%			24%	12%	59%	4.38
15. Gestión realizada por los Agentes del Título (Coordinador y Comisiones).	1			4	2	10	6%			24%	12%	59%	4.38
16. Acciones de actualización y mejora docente llevadas a cabo por la Universidad de Zaragoza.	2			4	8	3	12%			24%	47%	18%	3.93
BLOQUE:INFORMACIÓN Y GESTIÓN													4.31
17. Aulas para la docencia teórica				3	5	9				18%	29%	53%	4.35
18. Recursos materiales y tecnológicos disponibles para la actividad docente (cañones de proyección, pizarras digitales, campus virtual, etc.).	1			4	5	7	6%			24%	29%	41%	4.19
19. Espacios para prácticas (seminarios, salas de informática, laboratorios, etc.)				3	6	8				18%	35%	47%	4.29
20. Apoyo técnico y logístico de los diferentes servicios para el desarrollo de la docencia	1			4	8	4	6%			24%	47%	24%	4.0

TITULACIÓN: Graduado en Gestión y Administración Pública (429)
CENTRO: Facultad de Empresa y Gestión Pública (228)

Posibles	Nº respuestas	Tasa respuesta	Media
31	17	54.84%	4.01

Frecuencias

% Frecuencias

media

N/C 1 2 3 4 5 N/C 1 2 3 4 5

BLOQUE: RECURSOS E INFRAESTRUCTURAS

	N/C	1	2	3	4	5	N/C	1	2	3	4	5	media
21. Nivel de satisfacción con la o las asignaturas que imparte				2	4	11			12%	24%	65%		4.53
22. Nivel de satisfacción con los resultados alcanzados por los estudiantes			3	5	8	1		18%	29%	47%	6%		3.41
23. Nivel de satisfacción general con la titulación		1		3	7	6		6%	18%	41%	35%		4.06

BLOQUE: SATISFACCIÓN GENERAL

Sumas y promedios													4.01
-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------

Respuestas abiertas: Listado adjunto.

