

### Plan anual de innovación y mejora - Curso: 2015-2016

Versión del documento: 25-01-2017 08:50:14

<b>1 - Acciones de mejora de carácter académico</b>					
<b>Acción (título)</b>	<b>Descripción</b>	<b>Responsable de la acción y seguimiento</b>	<b>Inicio</b>	<b>Final</b>	<b>Responsable competente</b>
Concreción, clarificación y uso de las guías docentes	Extender el uso de las guías docentes entre el alumnado y mejorar los sistemas de evaluación de las mismas, concretando y clarificando los diversos aspectos.	Coordinadora de la titulación, Comisión de Garantía de la Calidad, Comisión de Evaluación de la Calidad del Grado en GAP	Marzo 2017	Julio 2017	Departamentos y profesorado
Análisis y mejora en las asignaturas con peores tasas de éxito y abandono	Analizar e identificar las causas junto con el profesorado responsable de cada una de las asignaturas y, en la medida de lo posible, emprender acciones de mejora, si es el caso.	Coordinadora, miembros de las Comisiones de Evaluación y de Garantía de Calidad de la Titulación y profesorado de las asignaturas	Enero 2017	Julio 2017	Comisión de Garantía de Calidad, Departamentos implicados
Acciones para suplir la carencia de formación en Administración Electrónica en el Plan de Estudios de Gestión y Administración Pública (GAP)	<p>Suplir la carencia de formación en el plan de estudios de GAP referente al ámbito de la regulación de la Administración Electrónica, enmarcado en "La Administración electrónica en la nueva Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de la Administraciones Públicas (LPAC).</p> <p>Las acciones a desarrollar son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reforzar las guías docentes con la Administración Electrónica, en concreto en el programa de las diferentes asignaturas que tengan algo que aportar en la materia.</li> <li>- Realización de una Jornada sobre Administración Electrónica junto con la Diputación General de Aragón, la Diputación Provincial de Huesca o el Ayuntamiento de Huesca, abierta a profesorado, alumnado y funcionarios.</li> </ul>	Coordinadora de la titulación, Comisión de Garantía de la Calidad, Comisión de Evaluación de la Calidad del Grado en GAP, Departamentos y profesorado	Diciembre 2016	Julio 2017	Departamentos y profesorado

  

<b>2 - Acciones de mejora de carácter organizativo</b>					
<b>Acción (título)</b>	<b>Descripción</b>	<b>Responsable de la acción y seguimiento</b>	<b>Inicio</b>	<b>Final</b>	<b>Responsable competente</b>

Programas de movilidad	Fomentar la participación de los estudiantes en los programas de movilidad tanto nacionales como internacionales. El motivo es la escasa utilización de estos programas entre el alumnado de GAP.	Vicedecano de Relaciones Internacionales, Coordinadora de la Titulación, profesores tutores y alumnos mentores del Grado	Enero 2017	Marzo 2017	Decanato
Programa de Orientación Universitaria, POU, de la Facultad de Empresa y Gestión Pública (FEGP)	Promover y apoyar la participación de profesores tutores y estudiantes mentores en el proceso de integración de los estudiantes de nuevo ingreso en la titulación. Este mismo apoyo se realizará en los sucesivos cursos.	Coordinador del POU, Coordinadora de la Titulación, Decanato	Diciembre 2016	Julio 2017	Decanato FEGP
Mejorar la calidad y cantidad de información interna a través de cursos de moodle	Creación de dos cursos de moodle a nivel de Facultad: 1) "Coordinación FEGP", con acceso únicamente al profesorado para: -Reuniones de Grado, actas de comisiones y/o Junta de Facultad. -Fechas de pruebas intermedias -Enlaces a webs de interés -Charlas de expertos, visitas, jornadas de interés -Horarios de clase, calendario académico -Protocolos: suspensión imprevista de clases, reserva de aulas... 2) "Trabajo Fin de Grado", con acceso a los alumnos matriculados en el TFG para el curso 2016-17 y los profesores que ofertan líneas de TFG, con información sobre normativa, convocatorias, tribunales, elección de líneas, asignación de áreas de conocimiento, documentos e impresos...	Coordinadoras de ADE y GAP, Vicedecana de Ordenación Académica, Secretaria FEGP	Diciembre 2016	Septiembre 2017	Decanato FEGP
Procedimiento para el desarrollo y evaluación del proceso de gestión de los TFG	Implantación y desarrollo de la nueva normativa para el desarrollo de los TFGs, diseñada en 2016, que incluye un nuevo método de asignación de tutores de TFG para disminuir la carga de TFGs de algunos departamentos y aumentar la de aquellos con menor demanda.	Coordinadoras de ADE y GAP, Vicedecana de Ordenación Académica, Secretaria FEGP	Diciembre 2016	Julio 2017	Comisión de Garantía de la Calidad
Analizar los procedimientos de llamamientos y matriculación de los estudiantes de primero	Se sigue observando que a mediados de octubre todavía no existe un listado definitivo de alumnos matriculados en primer curso. Esto contraviene la evaluación continua en las asignaturas de primer semestre de primer curso así como la normalidad en el comienzo del mismo. Se sugiere analizar cómo mejorar estos procedimientos de forma que comiencen antes.	Decanatos y Vicerrectorados	Enero 2017	Septiembre 2017	Vicerrectorado

### 3 - Propuestas de acciones sobre infraestructuras y equipamiento

Propuesta (título)	Descripción	Responsable de la acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Mejorar aulas y equipamiento docente de la FEGP	Continuar con la adecuación de los espacios docentes de la FEGP al Espacio Europeo de Educación Superior: sustitución de mobiliario, de equipos informáticos, etc.	Equipo Decanal	Enero 2017	Enero 2018	Decanato

### 4 - Propuesta de acciones sobre PROFESORADO

Propuesta (título)	Descripción	Responsable de la acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Participación del PDI en los Programas de Formación del ICE de la Universidad de Zaragoza	Fomentar e impulsar la participación del PDI en cursos relacionados con la mejora de la docencia.	Coordinadora del Grado	Enero 2017	Julio 2017	Comisión de Garantía de la Calidad
Participación del PDI en Proyectos de Innovación docente	Fomentar e impulsar la participación del PDI en experiencias innovadoras en el ámbito de la docencia.	Coordinadora del Grado	Septiembre 2017	Noviembre 2017	Comisión de Garantía de la Calidad

#### 5 - Propuestas de acciones: Otras

Propuesta (título)	Descripción	Responsable de la acción y seguimiento	Inicio	Final	Responsable competente
Acción proactiva de los diferentes colectivos implicados en la titulación a realizar las encuestas de satisfacción	A pesar del aumento generalizado de la tasa de respuesta en las encuestas de satisfacción por parte de todos los colectivos en el curso 2015-16, es preciso seguir insistiendo en la importancia de realizarlas. Consideramos que este ascenso se debió a la puesta en marcha, en el curso 2015-16, del proyecto de innovación titulado "Razones de las bajas tasas de respuesta a las encuestas de satisfacción: estudio en profundidad en los Grados de la Facultad de Empresa y Gestión Pública". El proyecto analizó las razones subyacentes a la falta de respuestas a las encuestas de satisfacción y, a partir del conocimiento de esas razones, sugirió acciones para lograr incrementar las tasas de respuesta.	Coordinadora de la titulación y Vicedecana de Ordenación Académica	Enero 2017	Julio 2017	Comisión de Evaluación de la Calidad del Grado en GAP y Comisión de Docencia
Acciones para el reconocimiento de la titulación en particular en las oposiciones a la Administración Pública	Continuar en estrecha colaboración con la Conferencia Interuniversitaria del Grado en Gestión y Administración Pública (CIGAP), integrada por los decanos de las Facultades que imparten GAP en España, y con la Asociación Española de Gestores para la Administración Pública (AEGAP), para llevar a cabo acciones que incluyan de forma explícita a Graduado en GAP en los procesos selectivos de promoción, provisión y acceso a los cuerpos, escalas, subescalas o puestos de trabajo de las Administraciones Públicas.	Decano, Coordinadora de la titulación	Diciembre 2016	Diciembre 2017	Decano, CIGAP, AEGAP
Promocionar la titulación para aumentar la matrícula	Continuar desarrollando las actividades propuestas: - Consolidación del servicio de orientación al opositor. - Divulgación de la titulación en las principales sedes públicas: Ayuntamiento, Diputación General de Aragón y Diputación Provincial de Huesca. - Jornada de presentación a alumnos provenientes de bachillerato y grados formativos que ya se viene realizando anualmente. - Contacto directo y envío de información a los orientadores de los diferentes centros educativos - Otras	Coordinadora de la titulación y Equipo Decanal	Diciembre 2016	Octubre 2017	Equipo Decanal y Coordinadora de la titulación
Estrechar vínculos con las instituciones en las que se realizan las prácticas externas	Continuar con la programación de visitas y charlas con diferentes instituciones: SS, Ayuntamiento, DPH, Hacienda... Se trataría de seguir acercando al alumno al entorno en el que va a desarrollar su trabajo en un futuro próximo.	Coordinadora de la titulación	Enero 2017	Julio 2017	Coordinadora de la titulación

6 - Directrices de la CGC para la aplicación del título	
Descripción breve	Justificación

**7 - Identificar aquellas acciones que supongan una modificación del diseño del título**

Descripción breve	Descripción ampliada	Justificación	Nivel
Solicitar a la ACPUA la modificación de la memoria del Grado GAP al objeto de incluir la virtualidad como sistema de docencia	En el curso 2016-17, se ha iniciado un proyecto de innovación titulado "Enseñanza presencial versus virtual en el Grado de Gestión y Administración Pública". Los dos principales objetivos del proyecto son, por un lado, comprobar si se están cumpliendo los resultados de aprendizaje de los alumnos que actualmente utilizan el Anillo Digital Docente (ADD) sin asistir a clase regularmente y, por otro lado, si se modificaría el nivel de matrícula de la titulación con la consecución del Grado en modalidad virtual. Los resultados de este proyecto nos servirán como argumento añadido en la fundamentación del cambio de modalidad, con objeto de aumentar la demanda y matrícula de la titulación.	La FEGP solicitará la modificación de la memoria del Grado en GAP directamente a la ACPUA, por el traspaso de competencias a la misma desde la ANECA, al objeto de incluir la virtualidad como sistema de docencia, ya que así se nos instó en el informe de la ACPUA de 2012, como acción de mejora de la titulación, para incrementar los niveles de matrícula, modalidad que ya ofertábamos desde 2003 en la Diplomatura. Disponemos, y de facto se están utilizando, de los recursos técnicos y humanos necesarios, además, de la experiencia en la utilización de estas metodologías docentes. A su vez, la Presidenta de la Subcomisión de Evaluación de Titulaciones de ACPUA emitió, el 22 de marzo de 2016, el Informe FAVORABLE de Evaluación para la Renovación de la Acreditación del Grado de GAP, citando como aspecto principal, la modificación de la memoria de verificación para permitir la oferta semipresencial del grado.	1
Análisis de la posibilidad de permuta de cuatrimestre entre dos asignaturas cuatrimestrales obligatorias de segundo curso del Grado de GAP	Se va a estudiar la posibilidad de permuta de la asignatura de "Técnicas y métodos de investigación social", asignatura de primer cuatrimestre de 2º curso, por "Fuentes de información para la toma de decisiones", asignatura de segundo cuatrimestre del mismo curso.	El plan de estudios de graduado en GAP, en el curso segundo, presenta dos asignaturas cuatrimestrales que resultan complementarias en cuanto a objetivos y contenidos; se trata de las asignaturas: Técnicas y Métodos de Investigación Social (Primer cuatrimestre) y Fuentes de información para la toma de decisiones (Segundo cuatrimestre). Asimismo, el objetivo de la asignatura de técnicas es que el estudiante sea capaz de diseñar un Proyecto de Investigación Social para lo cual además del conocimiento de las técnicas y métodos, debe manejar fuentes de datos secundarios y terciarios. Por lo tanto, el orden de impartición de ambas asignaturas debería seguir un orden lógico de cara a que los estudiantes hayan adquirido las competencias informacionales y de documentación previo al desarrollo de su proyecto de investigación. Para eso, ambas asignaturas deberían permutar su orden en los cuatrimestres.	2

8 - Fecha aprobación CGC	
Fecha	22-12-2016