

## Master en Gestión del Patrimonio Cultural

### Plan anual de innovación y mejora - Curso: 2015-2016

Versión del documento: 23-01-2017 09:10:34

<b>1 - Acciones de mejora de carácter académico</b>					
<b>Acción (título)</b>	<b>Descripción</b>	<b>Responsable de la acción y seguimiento</b>	<b>Inicio</b>	<b>Final</b>	<b>Responsable competente</b>
Evitar el solapamiento en los contenidos de algunas asignaturas	Es necesario mantener más reuniones entre los coordinadores de las asignaturas y entre los profesores que participan en cada una de ellas para clarificar y fijar los contenidos al inicio de cada asignatura con el fin de evitar la repetición de contenidos.	Coordinadora del máster	febrero de 2017	diciembre de 2017	Coordinadores de las asignaturas y coordinadora del máster
Aumentar las salidas de campo	Se solicita por parte de los alumnos una mayor carga práctica en el desarrollo de las asignaturas mediante un aumento de las salidas de campo.	Coordinadora del máster	febrero de 2017	diciembre de 2017	Coordinadores de las asignaturas y coordinadora del máster
Introducir en el taller integrado las herramientas de la web 2.0 para su organización	Los alumnos manifiestan en las encuestas propias disfunciones en la realización de las actividades propuestas en el taller integrado. Posiblemente, se trata de una falta de gestión adecuada por parte de los grupos, para ello se les va a proporcionar una formación básica en el manejo de las herramientas que la web 2.0 ofrece en las fases de organización del tiempo y de gestión de la información.	Coordinadora del máster	febrero de 2017	diciembre de 2017	Coordinadores de las asignaturas y coordinadora del máster

<b>2 - Acciones de mejora de carácter organizativo</b>					
<b>Acción (título)</b>	<b>Descripción</b>	<b>Responsable de la acción y seguimiento</b>	<b>Inicio</b>	<b>Final</b>	<b>Responsable competente</b>
Fijar los criterios de adjudicación de los puestos ofertados en la asignatura de prácticas externas	Los alumnos han solicitado que desde el inicio de curso se publiquen los criterios para la adjudicación de los puestos de las prácticas externas.	Coordinadora del máster	febrero de 2017	diciembre de 2017	Coordinadora del máster
Realizar una reunión al inicio del curso para explicar y fijar los contenidos del Trabajo Fin de Máster	Los alumnos manifiestan que el Trabajo Fin de Máster se podría abordar con mayores garantías para su presentación en los meses de julio y septiembre si desde el inicio del curso se conocieran sus contenidos y su metodología de realización.	Coordinadora del máster	febrero de 2017	diciembre de 2017	Coordinadora del máster
Jornada de difusión del Máster en Gestión del Patrimonio Cultural	El título no alcanza el nivel de matrícula propuesto en la memoria de verificación pese a los esfuerzos realizados en la captación de estudiantes. Por ello, es necesario llevar a cabo acciones tendentes a la visibilización del Máster en los medios de comunicación locales y nacionales, así como en el conjunto del alumnado de la titulación del Grado en Historia del Arte y de otros grados de la Facultad interesados en el Máster.	Coordinadora del máster	marzo de 2017	marzo de 2017	Profesores responsables de las asignaturas. Departamento de Historia del Arte

<b>3 - Propuestas de acciones sobre infraestructuras y equipamiento</b>					
<b>Propuesta (título)</b>	<b>Descripción</b>	<b>Responsable de la acción y seguimiento</b>	<b>Inicio</b>	<b>Final</b>	<b>Responsable competente</b>
Aula que propicie el trabajo en grupo y con las TIC	Es necesario contar con los medios materiales adecuados para el trabajo en grupo. La carencia de un mobiliario móvil y de buenas conexiones a la red dificulta la realización de las actividades grupales propuestas en el taller integrado de proyectos culturales.	Coordinadora del máster	febrero de 2017	diciembre de 2017	Vicedecanato de Infraestructuras y Organización Docente. Vicerrectorado de Tecnologías de la Información y de la Comunicación

<b>4 - Propuesta de acciones sobre PROFESORADO</b>					
<b>Propuesta (título)</b>	<b>Descripción</b>	<b>Responsable de la acción y seguimiento</b>	<b>Inicio</b>	<b>Final</b>	<b>Responsable competente</b>
Integrar de forma permanente profesorado de la Facultad de Economía y Empresa	Es necesario mantener el profesorado que viene encargándose de la parte económica y empresarial dentro de la asignatura de Gestión del Patrimonio Cultural y conocer con antelación la persona encargada de la docencia de esta parte de la asignatura de Gestión del Patrimonio Cultural.	Coordinadora del máster	febrero de 2017	diciembre de 2017	Coordinadora del máster. Decano de la Facultad de Economía y Empresa
Integrar de forma permanente un profesional externo centrado en emprendeduría	Para reforzar el carácter profesionalizante del título especialmente en su vertiente empresarial, se programarán uno o varios talleres realizados por un profesional experto en emprendimiento y en la creatividad aplicada al mundo de los negocios.	Coordinadora del máster	febrero de 2017	diciembre de 2017	Coordinadora del máster

<b>5 - Propuestas de acciones: Otras</b>					
<b>Propuesta (título)</b>	<b>Descripción</b>	<b>Responsable de la acción y seguimiento</b>	<b>Inicio</b>	<b>Final</b>	<b>Responsable competente</b>
Realizar las encuestas de evaluación de las enseñanzas y de satisfacción con el título antes de finalizar las clases presenciales	Es necesario realizar las encuestas de evaluación del profesorado, de las enseñanzas y de satisfacción con el título antes de finalizar las clases presenciales. Los alumnos terminan su ciclo docente en el mes de marzo y las encuestas se realizan en el mes de junio. Esto motiva que los alumnos, aunque tienen la posibilidad de hacer las encuestas vía internet, no vean la necesidad de realizarlas pues ya llevan algunos meses desconectados de la dinámica del aula.	Coordinadora del máster	marzo de 2017	marzo de 2017	SICUZ
Realizar encuestas sobre los profesores visitantes	Dado el elevado número de profesores externos que colaboran en este título, la Comisión ha visto la necesidad de evaluar el grado de satisfacción que los alumnos muestran con estos docentes. De esta forma, se genera un instrumento para validar su calidad y justificar su presencia o su sustitución en años venideros.	Coordinadora del máster	marzo de 2017	marzo de 2017	Coordinadora del máster

<b>6 - Directrices de la CGC para la aplicación del título</b>	
<b>Descripción breve</b>	<b>Justificación</b>

**7 - Identificar aquellas acciones que supongan una modificación del diseño del título**

Descripción breve	Descripción ampliada	Justificación	Nivel
-------------------	----------------------	---------------	-------

**8 - Fecha aprobación CGC**

Fecha
-------

20/01/2017